



पञ्चपुरी नगरपालिका
नगरकार्यालयकाको कार्यालय
बाबियाचौर, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

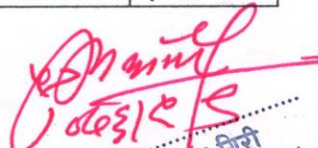
प.नं. :- ०७६१०७७
चलानि नं.:- २२६

मिति:- २०७६।०५।०९

विषय:- सुचना । सुचना । सुचना ।।।

प्रस्तुत विषयमा तपसिल बमोजिमका पदहरुमा कर्मचारी करार सेवामा अस्थायी तवरमा लिनु पर्ने भएकाले सम्बन्धीत योग्यता पुगेका ईच्छुक नेपाली नागरिकहरुले यो सुचना प्रकाशित भएको मितिले १५(पन्ध्र) दिन भित्र कार्यालय समय भित्र र पन्ध्रौ दिनमा विदा परेको सो को भोलि पल्ट कार्यालय खुलेको समयमा यस कार्यालयबाट निर्धारित फारम भरी तोकिएको शुल्क तिरी रितपुर्वकको आवेदन दिनुहुन सम्बन्धीत सवैको जानकारीको लागि यो सुचना प्रकाशित गरिएको छ ।

सि. न.	पद	शैक्षिक योग्यता	आवश्यक संख्या	काम गर्ने कार्यालय र स्थान	हाल दिन सकिने तलब
१	सब ईन्जीनियर	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल ईन्जीनियरिड. विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तिण गरेको ।	१	पन्चपुरी न.पा. भित्र	२००००
२	ना.प्रा.स.	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट १५ महिने कृषि जे.टि.ए.तालिम लिई उत्तिण गरेको	१	"	१६०००
३	ना प स्वा.का.	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट १५ महिने भेटेनरी जे.टि.ए.तालिम लिई उत्तिण गरेको	१	"	१६०००
४	अमिन । चौथो	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट गणीत विषय लिइ एस.एल.सि. वा सो सरह उत्तिण गरी सर्भे वा जियामेटिक्स विषयमा कम्तीमा एक वर्ष तालिम प्राप्त गरेको ।	१	"	१६०००
५	अ.हे.व (चौथो)	मान्यता प्राप्त संस्थाबाट अ.हे.व. वा सि.एम.ए. सो सरह कोर्ष उत्तिण गरेको ।	२	लाटिकांडा १, पैसरा १,	१६०००
७	कार्यालय सहयोगी (श्रेणी विहिन)	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आठ कक्षा वा सो सरह उत्तिण गरेको ।	३ (३ मध्ये १ महिला आरक्षण सिट,)	नगर पालिकाको कार्यालय २ । १ आयुवेद औषधालय, विद्यापुर	(निवेदन दिंदा स्थान तोकेर दिनु पर्ने छ ।) १४०००१-


पित्री भक्त गिरी
(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

तपसिल

आवश्यक कागजातहरू

- १) आवेदकले आफ्नो व्यक्तिगत विवरण (Bio-data) का साथै नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, सम्बन्धीत पदका लागि तोकिएको योग्यताका प्रमाणपत्रहरूको नोटरी पब्लिकबाट प्रमाणीत प्रतिलिपि, हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको रंगिन फोटो ३(तिन) प्रति, आवश्यक पर्नेको हकमा काउन्सील दर्ता प्रमाणपत्र, भए देखि तालिम तथा अनुभवको कागजातहरू।
- २) पदपुर्तिको प्रकृया :- दरखास्त स्वीकृत नामावली प्रकाशन पछि अन्तरर्बाता र आवश्यकता अनुसार प्राक्टीकल।
- ३) उमेरको हद:- पुरुषको लागि :- १८ वर्ष पुरा भै ३५ वर्ष ननाघेको।
स्वास्थ्य सेवाको पदका लागि १८ वर्ष पुरा भै ४० वर्ष ननाघेको।

महिला र अपांगको हकमा :- १८ वर्ष पुरा भै ४० वर्ष ननाघेको।

स्वास्थ्य सेवाका लागि १८ वर्ष पुरा भै ४५ वर्ष ननाघेको।

- ४) तलब सुविधा:- तलब उल्लेख भए अनुसार र अन्य सुविधा कार्यालयको व्यवस्था भए अनुसार तथा संभौतामा उल्लेख भए अनुसार।
- ५) काम गर्नु पर्ने स्थान:- कार्यालयले नगर पालिकाको जुनसुकै वडा र स्थानमा खटाउन सक्ने।
- ६) दरखास्त शुल्क:- सब ई.(पांचौं) का लागि ५००/-, चौथो तह सवैको लागि ३००/-, कार्यालय सहयोगी २००/-
- ७) दरखास्त दिने कार्यालय:- पन्चपुरी नगरपालिका, कार्यपालिकाको कार्यालय बाबीयाचौर सुर्खेत।
द)यो सुचना र दरखास्त फाराम यस न.पा.को वेब साईट www.panchapurimun.gov.np मा हेर्न तथा प्रिन्ट गर्न सकिने छ। तर दरखास्त हार्डकपि मात्र हुनेछ। ई.कपि दर्ताको प्रावधान छैन।
- ९) दरखास्त शुल्क : यस न.पा.कार्यालयको रा.वा.बैंक सुर्खेत शाखा स्थित 4080304018105 मा जम्मा गरेको बैंक भौचर वा यस कार्यालयको राजस्व शाखामा नगदै बुझाई रसिद लिए पछि दरखास्त फर्म लिन सकिने छ।
- १०) पन्चपुरी स्थायी बासीका लागि विशेष ग्राह्यता। रित नपुगेको र म्याद नाघी आएको दरखास्त उपर कुनै कार्यवाहि हुने छैन।
- ११) सम्पर्क मिति:- २०७६।५।२६

पुनश्च: थप जानकारीका लागि फोन नं. ०८३- ४९६०६७ वा ०८३- ४९६००९ मा कार्यालय समयमा सम्पर्क राख्न सकिने छ। अन्य विषयको हकमा कार्यालयको करार सेवा कर्मचारी छनौट तथा शिफारिस समितिको निर्णय अन्तिम हुनेछ।


पित्री भक्त लिपि
(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)